

求人番号：30-9

事務スタッフのお仕事

★子育て支援に関わるお仕事です★

お仕事内容	PC操作と電話対応による子育て支援してほしい会員と、支援したい会員の登録手続き、マッチング調整をします。受付・問合せ対応、登録手続きや会員同士の紹介・調整・情報管理、講習会の開催・広報誌の発行など。
就業場所	東京都北区王子6丁目
雇用形態	パート
勤務日数	週4日
賃金(時給)	1,370円以上 + 通勤手当あり
勤務時間	08:45～17:45 (休憩時間60分)
その他 ・特記事項 ・必要資格 ・必要経験 等	【年齢】:不問 【必要な資格】:不問 【必要な経験等】:不問

【お問合せ先】 北区立いきがい活動センター「きらりあ北」 ☎ 03-5390-2220