

高輪区民センター ホール利用計画書

※ 必要事項を記入の上、FAX又は窓口にご提出下さい。
高輪区民センター FAX番号 5421-7628

★ ご利用月の前々月末までにご提出下さい ★

リハ	本番	←どちらかに○印をして下さい。	受付日	書類受付者	S入力者

催物名称					
開催日時		令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分			
催物内容	ジャンル				
	具体的内容				
主催者	団体名	(フリガナ)	TEL		
	代表者	(フリガナ)			
当日催物担当者	団体名	(フリガナ)	TEL		
	代表者	(フリガナ)			

※ 該当するものに レ点 (☑) を入れて下さい

①集客予定数	名
--------	---

②入場料を徴収しますか? **在住・在勤登録団体が対象** ・上限2000円(税込) ・2週間前までに要申請)

はい

入場料 (円)

いいえ

入場料の申請はお済みですか? はい いいえ

③舞台技術の専門業者が入りますか?

はい

・ 舞台	会社名	
	担当者名	
	連絡先	
・ 照明	会社名	
	担当者名	
	連絡先	
・ 音響	会社名	
	担当者名	
	連絡先	
・ ピアノ	会社名	
	担当者名	
	連絡先	

いいえ

④機材持込はありますか

はい

--

いいえ

使用予定備品表

必要なものにレ点 () を入れて下さい。

(注) 使用料は、午前・午後・夜間それぞれの金額です。

		ホール備品	使用料	内訳
有料	<input type="checkbox"/>	グランドピアノ モデル：YAMAHA CFⅢ	¥1,600 /1コマ	フルコンサート グランドピアノ (ピッチ：442Hz) ※ピアノは「迫」を使用して舞台に設置します。 仕込み・撤収の際は係員の指示に従ってください。 ※ピアノは定期的に調律を行っていますが、ご希望があれば別途調律が可能です。但しご利用時間内に行ってください。調律料金は自己負担となります。 ※ピアノお手入れ用品の貸出 クリーナー/クロス等の貸出を行なっています。 区民センター窓口(3階)にお声がけください。
	<input type="checkbox"/>	平台 (一式)	¥100/1コマ	内寸 (幅×縦×厚さ) ※1尺=10寸(303mm) 大 9枚 4尺×6尺 (1212mm × 1818mm × 121mm) 中 7枚 3尺×6尺 (909mm × 1818mm × 121mm) 小 5枚 2尺×6尺 (606mm × 1818mm × 121mm) ※箱足・木足 (箱馬・木台) の使用については、ご相談ください

無料	<input type="checkbox"/>	ホール舞台照明 (Panasonic JASTO)	-	調光操作卓
	<input type="checkbox"/>	ホール音響セット デジタルミキシングコンソール (YAMAHA TF3)	-	有線マイク (/ 4本まで) ワイヤレスマイク (/ 4本まで) ※ピンマイク(2本)は機材入れ替えのため 現在使用できません(2026年4月時点)
		<input type="checkbox"/> 録音する		CD-ROM ※メディアは各自でご用意ください
	<input type="checkbox"/>	フロアーコンセント (1個)	-	※舞台上に設置されており、 照明・音響・仮設電源のコンセントが対象。 ※1000Wを超える電気使用に関しては、 フロアーコンセントを使用してください。
	<input type="checkbox"/>	金屏風	-	八尺六曲がり(2043mm) 一双 = 2隻
	<input type="checkbox"/>	映像機器セット (投影用) <input type="checkbox"/> 大型プロジェクター (NEC ViewLight NP-PV800UL-WJL) <input type="checkbox"/> ポータブルのプロジェクター (EPSON) <input type="checkbox"/> ブルーレイ (Panasonic) (<input type="checkbox"/> 場内のスピーカーを使用して音出しする)	-	・大型プロジェクター 1台 調整室に常設。大スクリーンに対応。 ※HDMI端子のみ対応 ・ポータブルのプロジェクター 1台 ※100インチのスクリーンに対応 ※貸出は3階窓口にて貸出 ・ブルーレイ 1台 ※ブルーレイの利用は再生のみ。 ※PCを持ち込む際、【PCを持ち込む際の注意事項】をお読みください
	<input type="checkbox"/>	スクリーン	-	投影面 (縦×横) <input type="checkbox"/> 大スクリーン (約2.3m×約6.6m) 1台 (※) <input type="checkbox"/> 100インチ (約2.5m×約2.2m) 1台 ※)使用上の注意 大スクリーンを使用した場合、 舞台上での活動範囲が制限されます。 「区民ホール舞台図面」を参照。
<input type="checkbox"/>	指揮者台	-	1台 (W 1,200mm×D 900mm×H 300mm)	

必要なものにレ点 (☑) を入れて下さい。

無料	ホール備品	使用料	内訳
<input type="checkbox"/>	マイクスタンド	-	<input type="checkbox"/> ブームマイクスタンド(K&M ST-210) 4本 <input type="checkbox"/> ショートブームスタンド (K&M ST-259) 4本 <input type="checkbox"/> マイクスタンド (高砂) 4本 <input type="checkbox"/> 卓上マイクスタンド (高砂) 4本
<input type="checkbox"/>	譜面台 (Manhasset M48)	-	() 台 ※24台まで可 収納カート2台
<input type="checkbox"/>	講演台	-	1台 (W 1,200mm×D 600mm×H 1,080mm)
<input type="checkbox"/>	司会者台	-	1台 (W 900mm×D 475mm×H 1,060mm)
<input type="checkbox"/>	花台	-	() 台 ※2台まで可 (W 500mm×D 500mm×H 700mm)
<input type="checkbox"/>	めくり台	-	1台 (W 300mm×H 1,500mm)
<input type="checkbox"/>	吊り看板	-	内寸 (縦×横) <input type="checkbox"/> 大 (W 4,860mm × H 900mm) 1枚 <input type="checkbox"/> 小 (W 3,650mm × H 460mm) 1枚
<input type="checkbox"/>	ホワイトボード (マーカーは3階事務所にてお渡しいたします。)	-	() 台 ※2台まで可 (W 1,800mm×H 900mm)
<input type="checkbox"/>	長机	-	() 台 ※舞台袖に7台 ※ホワイエに4台
<input type="checkbox"/>	椅子 (折りたたみ)	-	() 脚 ※舞台袖に30脚 収納カート2台
<input type="checkbox"/>	グランドピアノ用椅子	-	() 脚 ※4脚まで可 ※背もたれ (有) 2脚 ※背もたれ (無) 2脚
<input type="checkbox"/>	ピアノ 補助 ペダル	-	1台
<input type="checkbox"/>	弦バス椅子	-	() 脚 ※2脚まで可
<input type="checkbox"/>	モニター用リモコン (貸出用)	-	※リモコンの貸出 ホワイエ・楽屋等に設置されているモニターを使用する場合、モニター用のリモコンを貸出ます。 ホール内に設置されている全てのモニターが対象です。 リモコンは3階の事務所にてお渡しいたします。
その他			

【P Cを持ち込む際の注意事項】

- ①大型プロジェクターの標準インターフェイスは、「HDMI(タイプA)」です。
- ②当ホールの映像機器環境は、4K対応されておりません。
従い4K対応のPC/タブレットをお持ちいただいても、ホール内での投影は行うことはできません。

タイムスケジュール

※ 概ねの時刻を記入して下さい。↓

記入例 入室 9:00

鍵のお渡し

入室 :

荷物搬入 :

準備 :

リハーサル :

開場 :

開演 :

休憩 :

再開 :

終演 :

片付け :

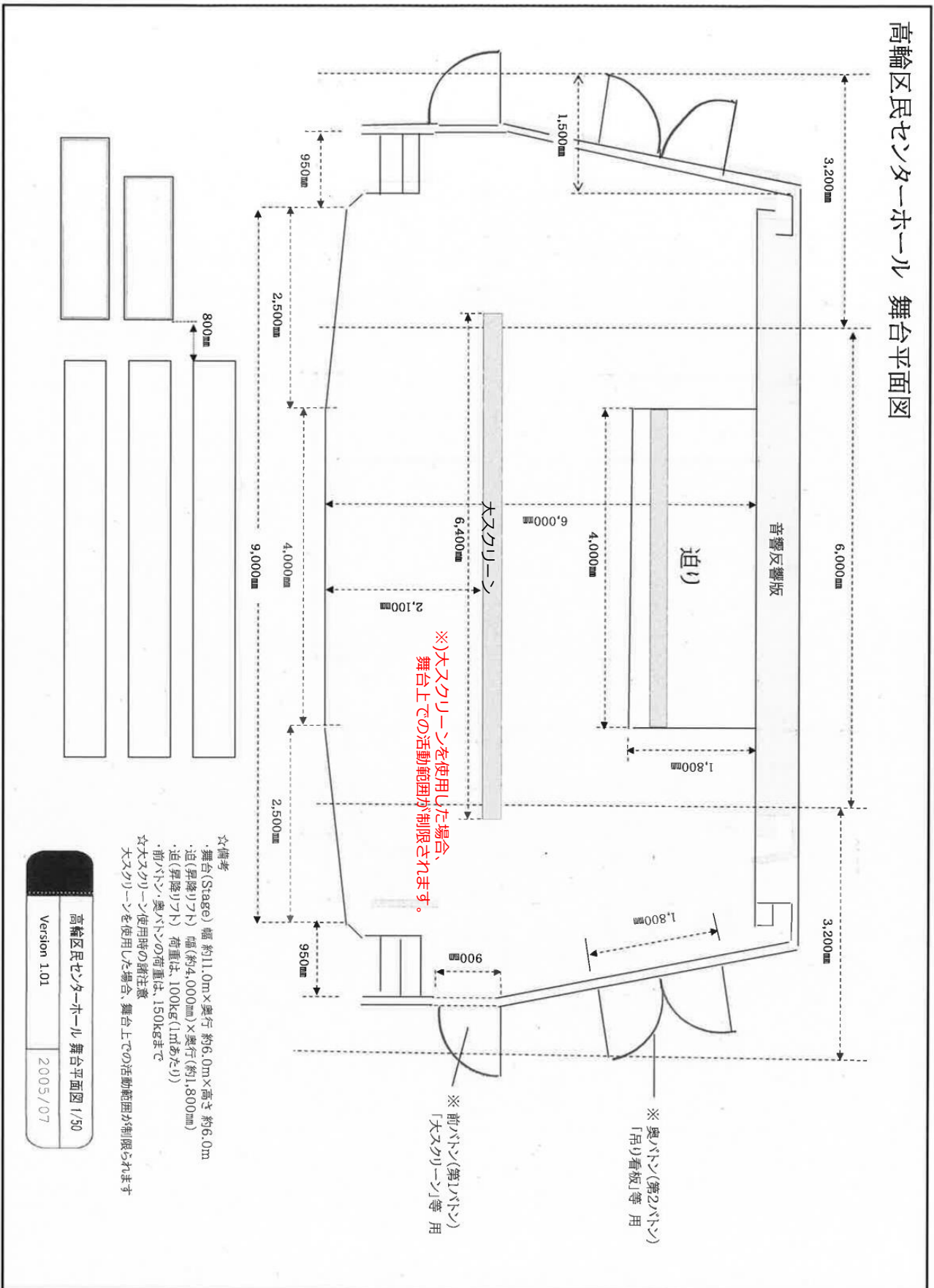
退室 :

鍵の返却 :

特記事項)

区民ホール舞台図面

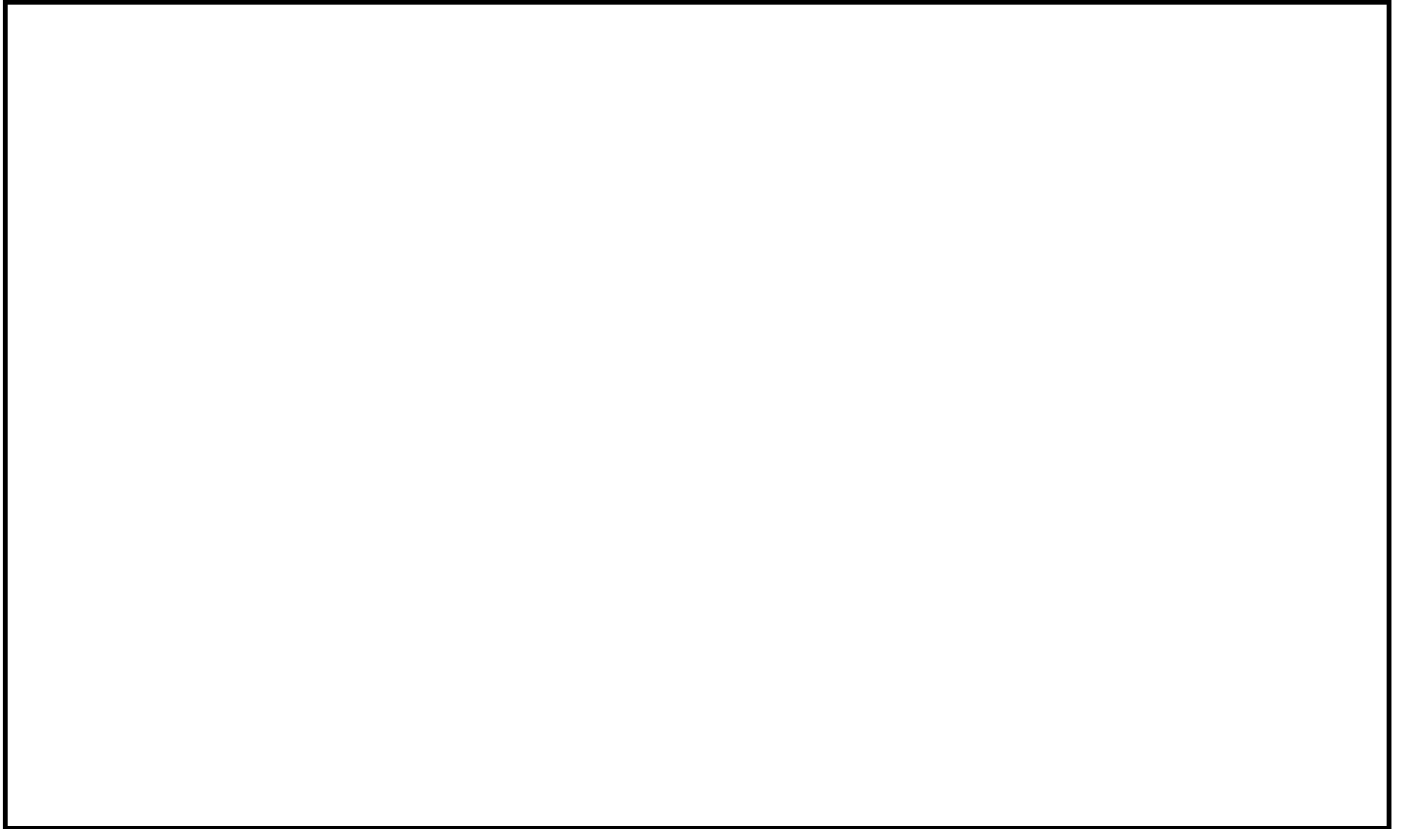
5ページの「ホール舞台仕込み図」作成のため必ず確認ください。





ホール舞台仕込み図

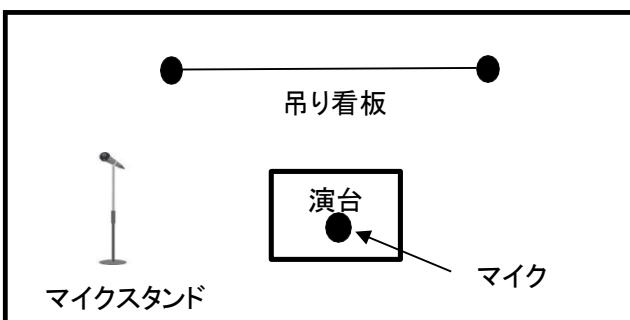
マイク・演台・ピアノなど、舞台に配置する位置を記入してください。



客 席

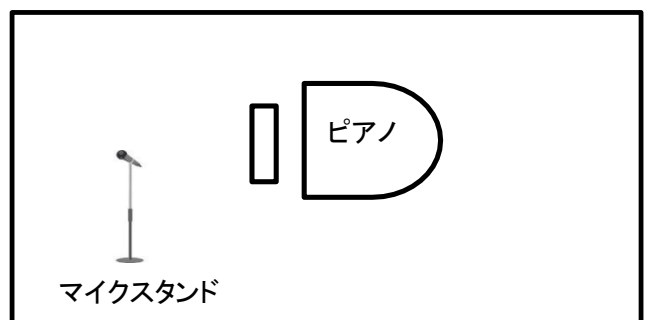
記 入 例

例1 講演会



客 席

例2 ピアノ演奏会



客 席

消 防 管 理 計 画 書

項 目	担 当 者	備 考
火 災 予 防		
避 難 ・ 誘 導		
通 報 ・ 初 期 消 火		
会 場 管 理		
そ の 他		

区民センター搬入出時駐車場利用申請書兼承認書

利用日・利用施設名	ナンバー	車種
月 日 () 利用部屋名()		
施設利用時間	搬入時の入場時間	搬出時の入場時間
午前 ・ 午後 ・ 夜間	搬入時の退場時間	搬出時の退場時間
駐車場利用者氏名	電話番号	備考(使用理由・搬入出物品等)

申請日	承認	
/	印	

※駐車場の利用： 荷物の搬入・搬出の入庫・出庫のみ利用できます。
 ※駐車場の高さ制限は2.3mです。

区民センター搬入出時駐車場利用申請書兼承認書

利用日・利用施設名	ナンバー	車種
月 日 () 利用部屋名()		
施設利用時間	搬入時の入場時間	搬出時の入場時間
午前 ・ 午後 ・ 夜間	搬入時の退場時間	搬出時の退場時間
駐車場利用者氏名	電話番号	備考(使用理由・搬入出物品等)

申請日	承認	
/	印	

※駐車場の利用： 荷物の搬入・搬出の入庫・出庫のみ利用できます。
 ※駐車場の高さ制限は2.3mです。

□ 駐車場のご利用について

区民センターには、ご利用者の駐車場がございません。

- ・ お車で来館される場合は、近隣の有料駐車場をご利用ください。
- ・ ご招待客・来場者には、**必ず駐車場が無い事**をお伝えください。
- ・ 荷物の搬入・搬出、又は特別な事情によりお車で来館する場合のみ利用可能となります。その場合は、必ず区民センターへの事前申請が必要となります。

「**区民センター搬入出時駐車場利用申請書兼承認書**」を記入していただきます。

- ・ 駐車所の高さ制限
2.3mです。